



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**CARTA DESCRIPTIVA**

<b>MODALIDAD:</b> Curso presencial	<b>NOMBRE DEL EVENTO:</b> <b>Juntos por la Inclusión</b>	
<b>COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA:</b> Transversal		
<b>OBJETIVO GENERAL:</b> Sensibilizar a los servidores públicos sobre el tema de las personas con discapacidad a través de la impartición del curso taller y la realización de la dinámica “Si te cuesta respetar, ponte un día en mi lugar”.		
<b>DIRIGIDO A:</b> Servidores públicos <b>de la Secretaría de Administración y Finanzas.</b>		
<b>CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ¿Qué es la discapacidad?</li><li>2. ¿Quién es una persona con discapacidad?</li><li>3. ¿Cómo se adquiere la discapacidad?</li><li>4. Los tipos de discapacidad.</li><li>5. Clasificación de la discapacidad.</li><li>6. ¿Qué puedes hacer y como debes ayudar a una persona con discapacidad: Auditiva, visual, motriz, intelectual y psicosocial?</li><li>7. Diferencia entre “Integración e inclusión”</li></ol>		
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 12:00 hrs.	<b>FECHA:</b> 7 de marzo de 2023. <b>TOTAL DE HORAS:</b> 2 horas	<b>CUPO MÁXIMO:</b> 25 participantes.
<b>FACILITADOR:</b> L.T.S. Rosa Isela Chan Solís de la Coordinación de Atención a personas con discapacidad de la Dirección de Atención Social y Discapacidad del SEDIF.		
<b>SEDE:</b> Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.		
<b>BENEFICIOS A OBTENER:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participar a través de una la dinámica de la experiencia de vivir por un momento, algo todo lo que las personas con discapacidades viven en su día a día.</li><li>2. Crear consciencia de los diversos obstáculos con los que se encuentran las personas con discapacidad visual y motriz.</li><li>3. Sensibilizar a los participantes a respetar, ayudar y apoyar a las personas con discapacidad para una mejor integración a la sociedad.</li></ol>		



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:**

Se realizará la dinámica “Si te cuesta respetar ponte un día en mí lugar” en la cual algunos participantes realizarán un recorrido en sillas de ruedas y otros utilizarán un bastón para personas con discapacidad visual.

Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación.

El uso de cubrebocas y/o careta es opcional, se recomienda usar gel antibacterial y mantener la sana distancia en todo momento.

El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión.