



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA

MODALIDAD: Curso virtual	NOMBRE DEL EVENTO:	
COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA: Transversal	Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)	
OBJETIVO GENERAL: Establecer los conocimientos técnicos y prácticos en la conceptualización de la Matriz de indicadores para Resultados.		
DIRIGIDO A: Servidores públicos del Poder Ejecutivo Estatal responsables de programas presupuestarios y/o responsables de la Implementación de PBR-SED.		
CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:		
Sesión 1	Sesión 2	
<ol style="list-style-type: none">1. Qué es la Matriz de indicadores para resultados (MIR)2. Contenido de la MIR3. Etapas de la Metodología de Gestión del Ciclo del Proyecto4. Principales herramientas metodológicas del Marco Lógico5. El análisis del problema6. Definición de objetivo7. Identificación de criterios8. Selección de alternativa y estrategias de solución9.Cuál es fin10.Cuál es propósito11. Cuáles son los componentes12. Qué son los indicadores objetivamente verificables13. Cuáles son los hipótesis o supuestos14. Definición de la estructura Analítica del Programa Presupuestario	<ol style="list-style-type: none">1. Cómo construir la MIR con Marco Lógico2. Elaboración de la MIR3. Contenido de laMIR4. Enfoques transversales5. Secuencia de elaboración de la MIR6. Selección de estrategias de solución7. Construcción de la MIR8. Construcción de Indicadores objetivamente verificables9. Selección de hipótesis o supuestos10. Alineación de los programas presupuestarios con el PED <p>Cadena de valor público: nuevo enfoque para mejorar la calidad de la gestión y gasto público.</p>	
FECHA: 26 y 27 de junio de 2023		
HORARIO: 10:00 a 12:00 hrs.	TOTAL DE HORAS: 4 hrs.	CUPO MÁXIMO: 30 participantes
FACILITADOR: Dr. Iván Carmona Toloza.		
SEDE: Aula virtual zoom		
BENEFICIOS A OBTENER: El fin máximo del curso permitirá conocer el diseño de herramientas cada vez más útiles para entregar resultado cada vez más eficaces, en la programación, asignación y evaluación de los recursos públicos. El estudio y uso de la herramienta MML, agudizará la visión de las servidoras y los servidores públicos, para que el planteamiento de los problemas públicos se atienda desde la raíz de los mismos.		
DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:		



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación.
El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión.
Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.