



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**CARTA DESCRIPTIVA**

<b>MODALIDAD:</b> Curso virtual	<b>NOMBRE DEL EVENTO:</b>	
<b>COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA:</b> Transversal	<b>Factores de Riesgos Psicosocial en el Trabajo (NOM 035)</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL:</b> La persona, durante el curso, identificara que son los riesgos psicosociales y ejecutara una revisión sobre lo que requiere realizar la organización para prevenir su aparición de acuerdo con lo que establece la Nom-035-STPS-2018		
<b>DIRIGIDO A:</b> Servidores Públicos de las áreas de Recursos Humanos, de la Comisión de Seguridad e Higiene en el trabajo, Directores, Subdirectores, Coordinadores y Jefes de Departamento.		
<b>CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. La salud mental en el trabajo</li><li>2. ¿Qué son los riesgos psicosociales?</li><li>3. ¿Cuáles son los riesgos que impactan en mi trabajo?</li><li>4. Conociendo los antecedentes de la NOM- 035 STPS-2018</li><li>5. Responsabilidades del centro de trabajo para evitar los riesgos psicosociales</li><li>6. Estrategias para implementar la NOM- 035- STPS-2018</li></ol>		
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 13:00 hrs.	<b>FECHA:</b> 17 y 18 de julio de 2024 <b>TOTAL DE HORAS:</b> 6 hrs. (2 sesiones de 3 hrs)	<b>CUPO MÁXIMO:</b> 30 participantes
<b>FACILITADOR:</b> Lic. en Psic. Imelda Y. Fajardo Sánchez del Instituto Creactívate para el Desarrollo S.C.		
<b>SEDE:</b> Aula virtual zoom.		
<b>BENEFICIOS A OBTENER:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definir qué es un riesgo psicosocial</li><li>• Identificar los riesgos psicosociales de mi trabajo</li><li>• Conocer los aspectos generales de la NOM-035-STPS-2018</li><li>• Establecer una secuencia de aplicación de la NOM-'35-STPS-2018</li></ul>		
<b>DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:</b> <p>Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación. El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión. Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.</p>		