



### CARTA DESCRIPTIVA

<b>MODALIDAD:</b> Curso virtual.	<b>NOMBRE DEL EVENTO:</b>
<b>COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA:</b> Transversal.	<b>Indicadores de Desempeño</b>
<b>OBJETIVO GENERAL:</b> Que los servidores públicos adquieran y refuercen las herramientas teóricas, metodológicas y prácticas para el diseño e implementación de indicadores de desempeño con base en metodologías nacionales e internacionales orientadas a la adecuada medición de resultados y cumplimiento de metas.	
<b>DIRIGIDO A:</b> Servidores Públicos Del Poder Ejecutivo Estatal Responsables de Programas Presupuestales y/o Responsables de la Implementación del PBR-SED.	
<b>CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Marco de referencia de los indicadores.<ol style="list-style-type: none"><li>1.1 El concepto de indicador.</li><li>1.2 Marco de referencia en materia de construcción de indicadores.</li><li>1.3 Tipos de indicadores en la Administración Pública Estatal y Federal.</li><li>1.4 Los indicadores de desempeño: tipos y aplicaciones.</li></ol></li><li>2. Metodología para la construcción de indicadores de desempeño.<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Introducción a la metodología para la construcción de indicadores de desempeño.</li><li>2.2. Etapas de la metodología para la construcción de indicadores de desempeño.</li><li>2.3. Caso: aplicación de la metodología para la construcción de indicadores a diversas acciones públicas.</li><li>2.4. Caso: aplicación de la metodología para la construcción de indicadores a diversas acciones públicas.</li></ol></li><li>3. Construcción de metas.<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Criterios para la adecuada construcción de indicadores (CREMA).</li><li>3.2. Definición de la línea base</li><li>3.3. Criterios para la definición de metas</li><li>3.4. Parámetros de semaforización</li><li>3.5. Factibilidad y laxitud de las metas</li><li>3.6. Las fichas técnicas de los indicadores</li></ol></li><li>4. Evaluación de indicadores y metas .<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Cumplimiento de los criterios CREMA.</li><li>4.2. Cumplimiento de los criterios CREMA.</li><li>4.3. Laxitud de la meta.</li><li>4.4. Factibilidad de la meta.</li><li>4.5. Replanteamiento de indicadores de desempeño, línea base y metas.</li></ol></li></ol>	



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

<b>FECHA:</b> 20 y 21 de junio de 2024.		
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 13:00 hrs.	<b>TOTAL DE HORAS:</b> 6 horas (2 sesiones de 3 hrs.)	<b>CUPO MÁXIMO:</b> 30 participantes
<b>FACILITADOR:</b> Lic. Ulises Alcántara Pérez.		
<b>SEDE:</b> Aula virtual zoom.		
<b>BENEFICIOS A OBTENER:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fortalecer las capacidades para el diseño de indicadores de desempeño</li><li>• Establecer un marco metodológico para el diseño de indicadores</li><li>• Asegurar que los indicadores propuesta cumplan con las características de ser Claros, Relevantes, Económicos, Monitoreables y Adecuados.</li></ul>		
<b>DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:</b> <p>Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación. El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión. Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.</p>		