



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA

MODALIDAD: Curso virtual	NOMBRE DEL EVENTO: Introducción a los Sistemas Institucionales de Control Interno	
COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA: Institucional		
OBJETIVO GENERAL: Proporcionar a los servidores públicos de la administración pública del Estado de Campeche, las disposiciones jurídicas y técnico-administrativas que están obligados a observar para el establecimiento, supervisión, evaluación actualización y mejora continua del Modelo Estatal del Marco Integrado de Control Interno y manual Administrativo de aplicación general en materia de Control Interno.		
DIRIGIDO A: Servidores Públicos del Poder Ejecutivo Estatal.		
CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL: Sesión 1 <ul style="list-style-type: none">i. Marco internacional y nacional de referencia del Control Interno.ii. Marco normativo y sustantivo del Control Interno.iii. ¿Qué es el Marco Integrado de Control Interno?iv. Fortalecimiento de capacidades jurídicas y técnico-administrativas de Control Interno y Administración de Riesgos para los Servidores públicosv. Disposiciones generales en materia de Marco Integrado de Control Interno.vi. Modelo y uso metodológico Estatal del Marco Integrado de Control Interno para el sector público. Sesión 2 <ul style="list-style-type: none">vii. Participantes y funciones en el Sistema de Control Interno.viii. Evaluación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno, tanto en Procesos Sustantivos (PS), como Procesos Administrativos (PA).ix. Participantes y funciones en la Administración de Riesgos. Matriz de Riesgo.x. Seguimiento de Estratégicas, Acciones y Análisis Comparativo de Riesgos.xi. Funcionamiento del Comité de Control y Desempeño Institucional.xii. Conclusiones.		
HORARIO: 10:00 a 13:00 hrs.	FECHA: 29 y 30 de octubre de 2024 TOTAL DE HORAS: 6 hrs (2 sesiones de 3 horas)	CUPO MÁXIMO: 30 participantes
FACILITADOR: Dr. Iván Carmona Toloza.		
SEDE: Aula virtual zoom.		
BENEFICIOS A OBTENER:		



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- Conocer el Marco Integrado del Control Interno para el Sector Público y sus disposiciones aplicables
- Conocer los criterios para evaluar el diseño, la implementación y la eficacia operativa del Control Interno Institucional.

DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:

Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación.

El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión.

Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.