



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA

| | | |
|--|--|---|
| MODALIDAD: Conferencia virtual | NOMBRE DEL EVENTO: | |
| COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA: Transversal | Finanzas Públicas e Introducción al PbR | |
| OBJETIVO GENERAL: Proporcionar a los participantes los conceptos fundamentales de las finanzas públicas y su Relación con el Presupuesto Basado en Resultados (PbR), con el propósito de mejorar la toma de decisiones en la asignación y uso eficiente de los recursos públicos, garantizando la transparencia, rendición de cuentas y cumplimiento de objetivos gubernamentales. | | |
| DIRIGIDO A: Servidores Públicos del Poder Ejecutivo Estatal encargados de Programas Presupuestarios y responsables de la implementación del PbR-SED. | | |
| CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL: 1.- Fundamentos del PbR y su relación con las Finanzas Públicas. <ul style="list-style-type: none">• ¿Qué es el PbR y por qué es importante?• Ventajas del PbR sobre el presupuesto tradicional.• Impacto del PbR en la eficiencia del gasto público. 2.- Elementos Clave del PbR y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) <ul style="list-style-type: none">• Planeación Estratégica y PbR.• El ciclo PbR-SED.• Indicadores de desempeño y evaluación de resultados. 3.- Metodología para Implementar el PbR en el Sector Público. <ul style="list-style-type: none">• La Metodología del Marco Lógico (MML).• Construcción de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).• Uso del PbR en la toma de decisiones. | | |
| HORARIO: 10:00 a 13:00 hrs. | FECHA: 26 y 27 de marzo del 2025 TOTAL DE HORAS: 6 hrs. (2 sesiones de 3 hrs.) | CUPO MÁXIMO: 90 participantes |
| FACILITADOR: Mtro. Benjamín Nah Cahuich, del CONALEP. | | |
| SEDE: Aula virtual zoom. | | |
| BENEFICIOS A OBTENER: <ul style="list-style-type: none">• Los participantes conocerán y analizarán las Finanzas Públicas y su relación con el presupuesto basado en resultados. | | |
| DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE: Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación. El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión. Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara. | | |