



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### CARTA DESCRIPTIVA

<b>MODALIDAD:</b> Curso virtual	<b>NOMBRE DEL EVENTO:</b>	
<b>COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA:</b> Transversal	<b>El Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL:</b> Que los participantes adquieran conocimientos y habilidades para establecer objetivos, medir avances, evaluar resultados, y mejorar la implementación de los programas con la finalidad de fortalecer sus capacidades para que puedan implementar y utilizar eficazmente el SED en la gestión de Programas y Políticas Públicas.		
<b>DIRIGIDO A:</b> Servidores Públicos del Poder Ejecutivo Estatal responsables de programas presupuestarios y/ o responsable de la implementación del PbR-SED.		
<b>CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Introducción al Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)</li><li>2. Instrumentos y herramientas del SED</li><li>3. Medición del desempeño</li><li>4. Evaluación de programas y políticas públicas</li><li>5. Retos y oportunidades del SED en el ámbito estatal.</li></ol>		
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 13:00 hrs.	<b>FECHA:</b> 25 y 26 de Septiembre de 2025. <b>TOTAL DE HORAS:</b> 6 horas (2 sesiones de 3 horas)	<b>CUPO MÁXIMO:</b> 30 participantes
<b>FACILITADOR:</b> Dra. María Cecilia Liotti.		
<b>SEDE:</b> Aula virtual zoom.		
<b>BENEFICIOS A OBTENER:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Comprenderán el marco normativo y operativo del SED en el contexto del PbR.</li><li>• Desarrollarán habilidades para diseñar objetivos e indicadores alineados a los programas presupuestarios.</li><li>• Podrán aplicar técnicas de monitoreo y evaluación que fortalezcan la gestión pública.</li><li>• Contarán con herramientas para interpretar resultados y utilizarlos en la mejora de programas y políticas públicas.</li><li>• Fortalecerán su capacidad para la toma de decisiones con base en evidencia, incrementando la transparencia y la rendición de cuentas.</li><li>• Estarán mejor preparados para contribuir a la eficiencia, eficacia y calidad del gasto público en su institución.</li></ul>		
<b>DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:</b> <p>Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación. El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión. Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.</p>		