



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA

MODALIDAD: Conferencia virtual	NOMBRE DEL EVENTO:	
COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA: Transversal	Inteligencia	Emocional y Bienestar
OBJETIVO GENERAL: Enseñar a los asistentes a reconocer, comprender y regular sus propias emociones, con la finalidad de prevenir el estrés, mejorar la toma de decisiones y desarrollar relaciones interpersonales más sanas y empáticas en el ámbito personal y laboral.		
DIRIGIDO A: Servidores públicos del Poder Ejecutivo Estatal.		
CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. La inteligencia emocional en el servicio público. 2. Autoconocimiento y gestión emocional. 3. Empatía y relaciones interpersonales saludables. 4. Bienestar emocional y prevención del estrés. 		
FECHA: 30 de julio de 2026		
HORARIO: 10:00 a 12:00 hrs.	TOTAL DE HORAS: 2 horas.	CUPO MÁXIMO: 90 participantes
FACILITADOR: Licda. Shaula Cabrera Montero, de Orientación Estratégica en RH S.C.P.		
SEDE: Aula virtual zoom.		
BENEFICIOS A OBTENER:		
<ul style="list-style-type: none"> • Mejora en la toma de decisiones • Relaciones interpersonales más sólidas • Mayor rendimiento y liderazgo 		
DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:		
<p>Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación.</p> <p>El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión.</p> <p>Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.</p>		