



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA

MODALIDAD: Conferencia virtual	NOMBRE DEL EVENTO:	
COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA: Transversal	La Imagen Personal Como Herramienta de Comunicación	
OBJETIVO GENERAL: Capacitar a los asistentes para gestionar conscientemente su imagen como un activo estratégico que transmite valores, profesionalismo y personalidad, reforzando el lenguaje verbal.		
DIRIGIDO A: Servidores públicos del Poder Ejecutivo Estatal.		
CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. La imagen personal y su impacto en la comunicación profesional 2. Imagen, percepción y credibilidad en el servicio público. 3. Coherencia entre imagen, lenguaje verbal y lenguaje no verbal. 4. Presentación Personal, protocolo y profesionalismo. 5. Manejo de postura, expresión corporal y presencia ejecutiva. 6. La imagen como reflejo de valores institucionales. 7. Errores comunes en la comunicación de la imagen personal. 8. Recomendaciones prácticas para fortalecer la proyección profesional. 		
FECHA: 14 de mayo de 2026.		
HORARIO: 10:00 a 13:00 hrs.	TOTAL DE HORAS: 3 horas.	CUPO MÁXIMO: 90 participantes
FACILITADOR: Lic. Ángel Edgardo Sandoval Caamal, de Liotti Consultores.		
SEDE: Aula virtual zoom.		
BENEFICIOS A OBTENER:		
<ul style="list-style-type: none"> • Mejorarán su presencia profesional e institucional. • Fortalecerán la congruencia entre lo que comunican y lo que proyectan. • Incrementarán su seguridad y efectividad en interacciones laborales. • Reforzarán su credibilidad ante equipos de trabajo y ciudadanía. • Contarán con herramientas prácticas para cuidar su imagen de manera estratégica. 		
DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:		
<p>Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación.</p> <p>El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión.</p> <p>Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.</p>		