



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CARTA DESCRIPTIVA

MODALIDAD: Conferencia virtual	NOMBRE DEL EVENTO: Las 5 S's para ser más productivo	
COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA: Transversal		
OBJETIVO GENERAL: I. Explicar la importancia de la productividad en las actividades humanas. II. Proporcionar una visión en forma general de la metodología japonesa de las 5 S's III. Dar a conocer en forma general en que consiste cada una de las 5 S's		
DIRIGIDO A: Servidores públicos del Poder Ejecutivo Estatal.		
CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL: I. Introducción de las 5 S's. II. Seiri. III. Seiton. IV. Seiso. V. Seiketsu. VI. Shitsuke.		
FECHA: 30 de junio de 2022		
HORARIO: 10:00 a 12:00 hrs.	TOTAL DE HORAS: 2 horas	CUPO MÁXIMO: 90 participantes
FACILITADOR: Ing. Mauricio A. Esquivel Maldonado, M.C., de Technical & Business Consulting Services S.C.P.		
SEDE: Aula virtual zoom.		
BENEFICIOS A OBTENER: <ul style="list-style-type: none">- Conocer la importancia de la aplicación de las 5 S's.- Identificar las desventajas y ventajas en la aplicación de las 5 S's.- Tener la oportunidad de cambiar la mentalidad de la productividad.- Conocer más de la cultura japonesa hacia la productividad.		
DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE: Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación. El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión. Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara.		