



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**CARTA DESCRIPTIVA**

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>MODALIDAD:</b> Conferencia virtual  | <b>NOMBRE DEL EVENTO:</b>  |  |
| <b>COMPETENCIA LABORAL QUE FACILITA:</b> Transversal   | <b>Ética y Responsabilidades Administrativas</b>                       |  |
| <b>OBJETIVO GENERAL:</b> Identificar los principios y obligaciones que rigen la actuación de las y los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones, a fin de prevenir violaciones a derechos humanos.   |  |  |
| <b>DIRIGIDO A:</b> Servidores públicos de la Secretaria de Finanzas (SAFIN).   |  |  |
| <b>CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Servicio público y Servidor público.</li><li>2. Principios que rigen el Servicio Público.</li><li>3. Obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos.</li></ol>  |  |  |
| <b>HORARIO:</b><br>18:00 – 20:00 hrs.  | <b>FECHA:</b> 17 de agosto de 2022<br><b>TOTAL DE HORAS:</b><br>2 hrs. | <b>CUPO MÁXIMO:</b><br>40-90 participantes |
| <b>FACILITADOR:</b> Mtra. Gabriela Patricia Cahuich Mendoza y Mtro. Julio Eduardo Chi Chan, capacitadores del INEDH (Órgano Académico) de la CODHECAM.   |  |  |
| <b>SEDE:</b> Aula virtual Zoom.  |  |  |
| <b>BENEFICIOS A OBTENER:</b><br>Comprender la importancia de la Ética como servidor público<br>Conocer la normatividad aplicable en materia de Responsabilidades Administrativas.  |  |  |
| <b>DATOS DE INTERÉS PARA EL(A) PARTICIPANTE:</b><br>Se otorgará constancia de participación a los servidores públicos de acuerdo a lo que establecen los Lineamientos para participar en los eventos de capacitación.<br>El registro de asistencia se realizará 15 minutos antes del inicio de la sesión.<br>Requisitos: Correo electrónico, acceso a internet y dispositivo electrónico con audio y cámara. |  |  |