



GOBIERNO
DE **TODOS**

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL
DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA
Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN,
FINANZAS Y PLANEACIÓN DE LA
PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE

7 DE JULIO DE 2026



SAFIN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN



SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2026

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de la Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación está comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, ya que es una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la práctica y aplicación de los principios y valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el SEGUNDO informe trimestral de actividades comprometidas en el "Programa Anual de Trabajo 2026", donde se da cuenta de las acciones realizadas durante abril, mayo y junio, por lo que resulta oportuno señalar que el PAT 2026 comprende un total de 17 actividades programadas para el presente trimestre, las cuales se cumplieron en su totalidad en tiempo y forma, y se detallan a continuación:

1. PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN

	Actividad	Fecha	Documento Probatorio
1	Platica del "CODIGO DE ETICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA" dirigido a los servidores públicos de la SAFIN.	10/Junio/2026	Lista de Asistencias y evidencia fotográfica.
2	Conferencia "EL DERECHO A LA IDENTIDAD Y AL LIBRE DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD"	17/junio/2026	Lista de Asistencias y evidencia fotográfica.
3	Platica de "EL CODIGO DE ETICA COMO INSTRUMENTO CONTRA LA CORRUPCION Y DE MEJORA EN EL SERVICIO DE ATENCION AL PUBLICO", dirigido a los servidores públicos de la SAFIN.	22/junio/2026	Lista de Asistencias y evidencia fotográfica.

2. DIFUSIÓN

	Actividad	Fecha	Documento Probatorio
1	Flyer sobre el Derecho a las niñas, niños y adolescentes	Entre abril y junio 2026	Se adjunta flyer y evidencia de la Publicación en el Portal Oficial
2	Flyer sobre el Principio de Honradez	Entre abril y junio 2026	Se adjunta flyer y evidencia de la Publicación en el Portal Oficial
3	Flyers sobre el Compromiso de presentar declaraciones de situación patrimonial y de interés	Entre abril y junio 2026	Se adjunta flyer y evidencia de la Publicación en el Portal Oficial
4	Infografía sobre las Reglas de Integridad "Proceso de Evaluación y Control Interno"	Entre abril y junio 2026	Se adjunta Infografia y evidencia de la Publicación en el Portal Oficial
5	Infografía sobre que es el Código de Ética y que es el Código de Conducta	Junio 2026	Se adjunta Infografia y evidencia de la Publicación en el Portal Oficial



6	Infografía de los pasos para presentar una denuncia ante el Comité de Ética, por incumplimiento al Código de Ética y/o Conducta	Mayo 2026	Se adjunta Infografía y evidencia de la Publicación en el Portal Oficial
7	Difusión del organigrama con los nombres de los integrantes del Comité de Ética para darlos a conocer a todo el personal.	Mayo 2026	Se adjunta evidencia de la Publicación en el Portal Oficial
8	Difusión del nombre de las Personas Consejera y sus funciones.	Abril 2026	Se adjunta evidencia de la Publicación en el Portal Oficial

3. GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA

	Actividad	Fecha	Documento Probatorio
1	Elaborar el ORGANIGRAMA de los integrantes del Comité.	abril 2026	Aprobado en la segunda sesión ordinaria
2	Elaborar el DIRECTORIO de los integrantes del Comité.	abril 2026	Aprobado en la segunda sesión ordinaria
3	Actualizar el Código de Conducta	julio 2026	Aprobado en la segunda sesión ordinaria

4. SESIONES ORDINARIAS 2026

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Llevar a cabo la Segunda Sesión para dar seguimiento a las actividades y documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto a su calendario y PAT 2026.	Se llevó a cabo el día programado	7 de julio de 2026	Se adjunta Acta de la Segunda Sesión Ordinaria firmada por el Comité de Ética y publicada en el Portal Institucional.

5. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Elaborar el Segundo Informe Trimestral de Actividades, para verificar el avance de cumplimiento de las actividades	Se llevaron a cabo 17 actividades programadas en este trimestre	30 de junio 2026	Segundo Informe trimestral de actividades presentado y enviado a la Secretaría de Anticorrupción.



programadas en el PAT 2026.			
-----------------------------	--	--	--

6. INFORME TRIMESTRAL DE DENUNCIAS

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Recibir y dar seguimiento de manera eficaz y oportuna, a las denuncias por incumplimiento al Código de Ética y/o Conducta, así como hostigamiento y/o acoso sexual, que se presenten ante el Comité de Ética.	Se recibió una denuncia que se encuentra en proceso de atender registrado como el número CE-SAFIN-001/2026	30 junio 2026	Se anexa el Segundo Informe trimestral de denuncias con los datos específicos.

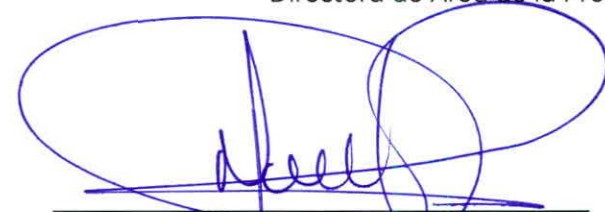
Trimestre	Total de Actividades PROGRAMADAS	Total de Actividades REALIZADAS	Porcentaje de Avance
Segundo Informe Trimestral de Actividades	17	17	100%

FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE VERIFICÓ Y APROBÓ QUE LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON A CABO EN TIEMPO Y FORMA.

INTEGRANTES TITULARES


Chris Evelyn Mendoza Cantún
Presidente del Comité de Ética

Directora de Área de la Procuraduría Fiscal y de Asuntos Jurídicos


Maier Alberto Mis Linares
Secretario Ejecutivo
Director Jurídico del SEAFI


Rosalba Estrada Amaral
Suplente del Secretario Técnico
Analista Especializado



**GOBIERNO
DE TODOS**



SAFIN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN

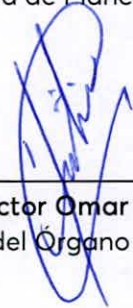

Patricia Karime Bernés Barrera
Primer Miembro Titular
Subdirectora de Egresos

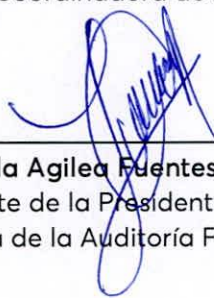

Amelia Isaura Herrera Chin
Segundo Miembro Titular
Jefa de Departamento de la Dirección de Tecnologías
de la Información y Telecomunicaciones


Misael Abraham Ramírez Góngora
Tercer Miembro Titular
Analista de la Dirección de Adquisiciones


Carolina Rubí Romero Tabares
Persona Consejera Titular
Subdirectora de Planeación y Administración


Cindy Gabriela Peña Cuevas
Persona Consejera Titular
Coordinadora de SEAFI


Héctor Omar Oreza Ángulo
Titular del Órgano Interno de Control


Karla Agilea Fuentes Sánchez
Suplente de la Presidenta del Comité
Directora de la Auditoría Fiscal del SEAFI


Alejandro Manuel Tapia Dzib
Suplente del Secretario Ejecutivo
Jefe de Departamento de la Dirección de
Adquisiciones.


Leticia Borjas Maldonado
Suplente del Segundo Miembro Titular
Jefe de Departamento de la Dirección General
de Programación


Perla Isamar Gamboa Gutiérrez
Suplente del Tercer Miembro Titular
Analista de la Procuraduría Fiscal y de Asuntos
Jurídicos


Javier Moreno Gil
Suplente de la Persona Consejera
Coordinador de la Dirección de Servicios General


Rebeca Saraf Uc Ballote
Suplente de la Persona Consejera
Analista Especializado del SEAFI



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: CÓDIGO DE ÉTICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Impartido por Psic. José Ángel Dzib Salazar, 10 de Junio de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja Edificio Lavalle.

Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	10/06/2026 Entrada	10/06/2026 Salida
7	RIVERO MAS LOURDES ROSARIO	TECNICO ADMINISTRATIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN		
8	ROSADO MORA CRISTIAN ALBERTO	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCION DE CAPACITACIÓN		
9	TOVAR LOEZA CANDELARIA DEL CARMEN	JEFE DE DEPARTAMENTO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS		
10	YE CHAN JULIO ALBERTO	ANALISTA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN		
11	ZARATE EUAN GRACIELA GUADALUPE	ANALISTA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS		

AVISO DE PRIVACIDAD

NOTIFICACIÓN DEL USO, RECOLECCIÓN, DIFUSIÓN Y TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES. Los datos personales recabados en este formulario, serán utilizados y difundidos en la BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE, a fin de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, la Ley del Poder Judicial de la Federación, la Ley de Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales y la Ley de Transparencia. Los datos personales recabados en este formulario, serán utilizados y difundidos en la BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE, a fin de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, la Ley del Poder Judicial de la Federación, la Ley de Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales y la Ley de Transparencia. Los datos personales recabados en este formulario, serán utilizados y difundidos en la BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE, a fin de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, la Ley del Poder Judicial de la Federación, la Ley de Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales y la Ley de Transparencia.

Instructor(a):
José Ángel Dzib Salazar

0000021

000037



B

X

R

A

P

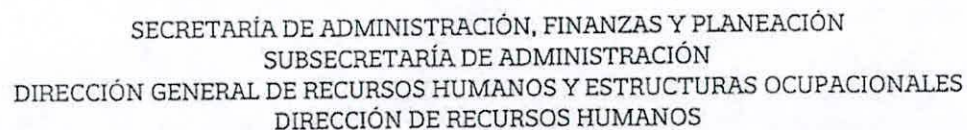
R

ep

X

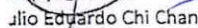
↓

ey



SEDE: Aula de Capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.
Horario: 09:00:00 a 11:00:00

	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	17/06/2026 Entrada	17/06/2026 Salida
0.	GUERRERO FUENTES FREDDY RODRIGO	ADMINISTRADOR DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
1	RIVERA ESCALANTE JOSHUA JOSUE	ANALISTA ESPECIALIZADO "B"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
0	RIVERO MAS LOURDES ROSARIO	TECNICO ADMINISTRATIVO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	Lourdes R River	Lourdes R River
0	ROSADO MORA CRISTIAN ALBERTO	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCION DE CAPACITACIÓN		
1	VERA MENDEZ MANUEL DE ATOCHA	JEFE DE DEPARTAMENTO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
2	YE CHAN JULIO ALBERTO	ANALISTA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN		



AVISO DE PRIVACIA

[illegible]

000028



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: EL DERECHO A LA IDENTIDAD Y AL LIBRE DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD.

Impartido por Mtro. Julio Eduardo Chi Chan, 17 de Junio de 2026

SEDE: Aula de Capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.

Horario: 09:00:00 a 11:00:00

O.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	17/06/2026 Entrada	17/06/2026 Salida
1	Oscar Aviles Pineda	Coordinador	R. 14	9:05	
2					
3					
4					
5					
6					

Julio Eduardo Chi Chan

AVISO DE PRIVACIDAD

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE, a través de la Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación (SAFIN), en cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales y del Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales, informa a los servidores públicos inscritos en el presente registro, que los datos personales que se recaban en este documento son de carácter confidencial y están sujetos a las disposiciones de la Ley de Protección de Datos Personales y del Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales.

Los datos personales que se recaban en este documento son:

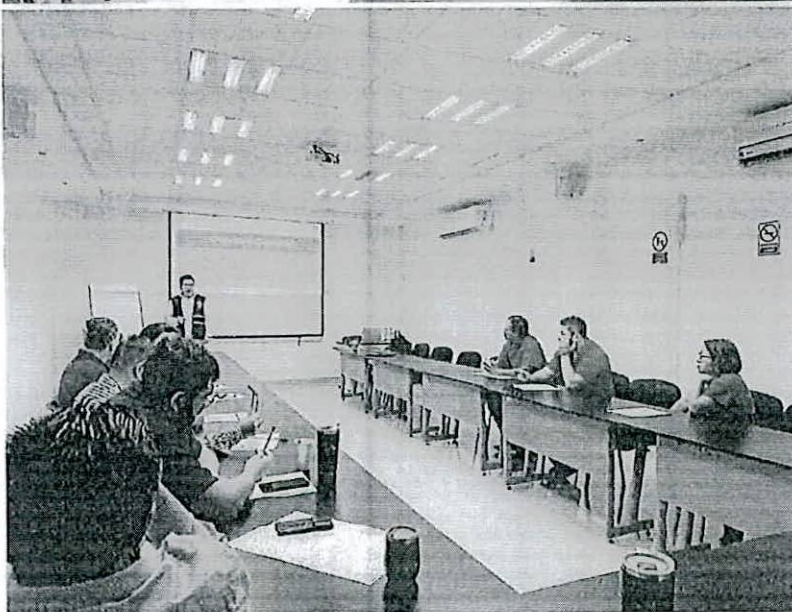
- Nombre completo
- Puesto
- Adscripción
- Fecha de nacimiento
- Fecha de ingreso al servicio
- Fecha de salida del servicio
- Fecha de actualización de datos
- Fecha de emisión de documento

Los datos personales que se recaban en este documento son de carácter confidencial y están sujetos a las disposiciones de la Ley de Protección de Datos Personales y del Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales.

P. Chi

000029

000046



Q. B
X
X
X
X

X

X

X

X

X



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES

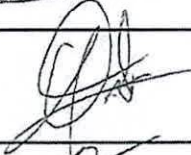
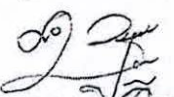
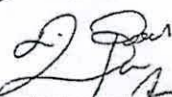
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: EL CÓDIGO DE ÉTICA COMO INSTRUMENTO CONTRA LA CORRUPCIÓN Y DE MEJORA EN EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

Impartido por Lic. Aura María del P. S. Lavalle Pacheco, 22 de Junio de 2026

SEDE: Aula de Capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle.

Horario: 09:00:00 a 10:00:00

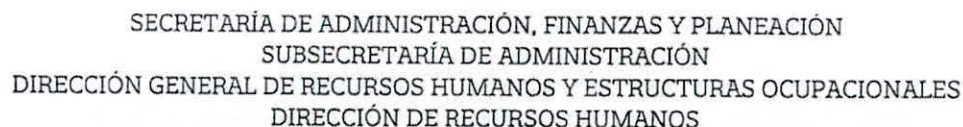
NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	22/06/2026 Entrada	22/06/2026 Salida
13	MANZO CHAN MERCEDES	ANALISTA ESPECIALIZADO "A"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD ADMINISTRATIVA		
14	MAS LOEZA MARCO ANTONIO	ANALISTA "A"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIR. DE CONT. DE LOS INGRESOS Y EGRESOS		
15	ORTIZ GUTIÉRREZ GABRIELA	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
16	PEREZ CHAVEZ GABRIELA	ANALISTA	SEAFI/DIRECCIÓN DE RECAUDACION		
17	PUC ORTIZ DORELI DEL SAGRARIO	AUDITOR "A"	SEAFI/DIRECCIÓN DE AUTORIA FISCAL		
18	QUINTAL SEGOVIA JENNYNFER ESTEFANIA	ANALISTA B	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/PROCURADURÍA FISCAL Y DE ASUNTOS JURÍDICOS		

AVISO DE PRIVACIDAD

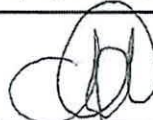
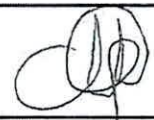
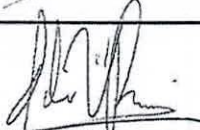
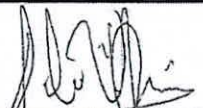
[illegible]

uctor(a):
Aura María del P. S. Lavallo Pacheco

170000



Impartido por Lic. Aura María del P. S. Lavalle Pacheco, 22 de Junio de 2026
SEDE: Aula de Capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle.
Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	22/06/2026 Entrada	22/06/2026 Salida
19	ROMERO TABARES CAROLINA RUBI	SUBDIRECTORA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES		
20	SANCHEZ MORENO JAHAZIEL ADRIAN	ANALISTA ESPECIALIZADO B	SEAFI/DIRECCIÓN DE RECAUDACION		
21	TAPIA DZIB ALEJANDRO MANUEL	JEFE DE DEPARTAMENTO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES		
22	TORRES BROCA ASTRID MONTSERRAT	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIR. DE CONT. DE LOS INGRESOS Y EGRESOS		
23	TUCUCH RIVERO KAREN ABIGAIL	ANALISTA "A"	SEAFI/COORDINACIÓN DE ENLACES.		
24	VELAZQUEZ RIVAS EDUARDO ALFONSO	ANALISTA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD ADMINISTRATIVA		

AVISO DE PRIVACIDAD

[illegible]

Director(a):
Licenciada María del P. S. Lavalle Pacheco

000042



SAFIN
BIERNO DEL EST.
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST.
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST.
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST.
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST.
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST
DE CAMPECHE

SAFIN
BIERNO DEL EST
DE CAMPECHE



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: EL CÓDIGO DE ÉTICA COMO INSTRUMENTO CONTRA LA CORRUPCIÓN Y DE MEJORA EN EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO

Impartido por Lic. Aura María del P. S. Lavalle Pacheco, 22 de Junio de 2026
SEDE: Aula de Capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle.
Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	22/06/2026 Entrada	22/06/2026 Salida
1	Lara Arguez Candy Alej.	Analista Especializado	Servicios Generales		
2	William Edoardo Cab Guillen	Analista Especializado A	CGOG -DTI		
3					
4					
5					
6					

AVISO DE PRIVACIDAD

La SAFIN, en cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales, informa a los servidores públicos que sus datos personales serán utilizados para el registro y asistencia en la capacitación. Los datos personales que serán utilizados son: nombre completo, número de identificación, cargo, departamento, y correo electrónico. Los datos personales serán utilizados para el registro y asistencia en la capacitación, así como para la emisión de credenciales de acceso a la capacitación. Los datos personales serán utilizados para el registro y asistencia en la capacitación, así como para la emisión de credenciales de acceso a la capacitación. Los datos personales serán utilizados para el registro y asistencia en la capacitación, así como para la emisión de credenciales de acceso a la capacitación.

ctor(a):
ra María del P. S. Lavalle Pacheco

000044

000075



✓
P. R
A B
ep

✓
X
y