



GOBIERNO
DE **TODOS**

TERCER INFORME TRIMESTRAL
DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA
ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA
Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN,
FINANZAS Y PLANEACIÓN DE LA
PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE

7 DE OCTUBRE DE 2026



SAFIN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN

X
B
ED.
X
X
3
P.
4
2



1	Actualizar el DIRECTORIO de los integrantes del Comité.	Julio 2026	Aprobado en la tercera sesión ordinaria
2	Actualizar el Código de Conducta	Julio 2026	Aprobado en la tercera sesión ordinaria

4. SESIONES ORDINARIAS 2026

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Llevar a cabo la Tercera Sesión para dar seguimiento a las actividades y documentos establecidos en los lineamientos y tablero de control, respecto a su calendario y PAT 2026.	Se llevó a cabo el día programado	7 de octubre de 2026	Se adjunta Acta de la Tercera Sesión Ordinaria firmada por el Comité de Ética y publicada en el Portal Institucional.

5. INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Elaborar el Tercer Informe Trimestral de Actividades, para verificar el avance de cumplimiento de las actividades programadas en el PAT 2026.	Se llevaron a cabo 11 actividades programadas en este trimestre	30 de septiembre 2026	Tercer Informe trimestral de actividades presentado y enviado a la Secretaría de Anticorrupción.

6. INFORME TRIMESTRAL DE DENUNCIAS

	Actividad	Estatus	Fecha	Documento Probatorio
1	Recibir y dar seguimiento de manera eficaz y oportuna, a las denuncias por incumplimiento al Código de Ética y/o Conducta, así como hostigamiento y/o acoso sexual, que se presenten ante el Comité de Ética.	No se recibieron denuncias	30 de septiembre 2026	Se anexa el Tercer Informe trimestral de denuncias con los datos específicos.



Trimestre	Total de Actividades PROGRAMADAS	Total de Actividades REALIZADAS	Porcentaje de Avance
Tercer Informe Trimestral de Actividades	11	11	100%

FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE VERIFICÓ Y APROBÓ QUE LAS ACTIVIDADES SE LLEVARON A CABO EN TIEMPO Y FORMA.

INTEGRANTES TITULARES

Chris Evelyn Mendoza Cantún

Presidente del Comité de Ética

Directora de Área de la Procuraduría Fiscal y de Asuntos Jurídicos

Maier Alberto Mis Linares

Secretario Ejecutivo

Director Jurídico del SEAFI

Héctor Manuel Madrid Tut

Secretario Técnico

Director General Jurídico

Patricia Karime Bernés Barrera

Primer Miembro Titular

Subdirectora de Egresos

Misael Abraham Ramírez Góngora

Tercer Miembro Titular

Analista de la Dirección de Adquisiciones

Carolina Rubí Romero Tabares

Persona Consejera Titular

Subdirectora de Planeación y Administración

Gabriela Guadalupe Lara López

Persona Consejera Titular

Coordinadora de la Dirección de Recursos Humanos



Cindy Gabriela Peña Cuevas
Persona Consejera Titular
Coordinadora de SEAFI

Héctor Omar Oreza Ángulo
Titular del Órgano Interno de Control

INTEGRANTES SUPLENTES

Karla Agilea Fuentes Sánchez
Suplente de la Presidenta del Comité
Directora de la Auditoría Fiscal del SEAFI

Alejandro Manuel Tapia Dzib
Suplente del Secretario Ejecutivo
Jefe de Departamento de la Dirección de
Adquisiciones.

Rosalba Estrada Amaral
Suplente del Secretario Técnico
Analista Especializado

Citlally Eugenia Sánchez Árguez
Suplente del Primer Miembro
Coordinadora de la Dirección de Recursos Humanos

Leticia Borjas Maldonado
Suplente del Segundo Miembro Titular
Jefe de Departamento de la Dirección General
de Programación

Perla Isamar Gamboa Gutiérrez
Suplente del Tercer Miembro Titular
Analista de la Procuraduría Fiscal y de Asuntos
Jurídicos



**GOBIERNO
DE TODOS**



SAFIN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN

Javier Moreno Gil
Suplente de la Persona Consejera
Coordinador de la Dirección de Servicios General

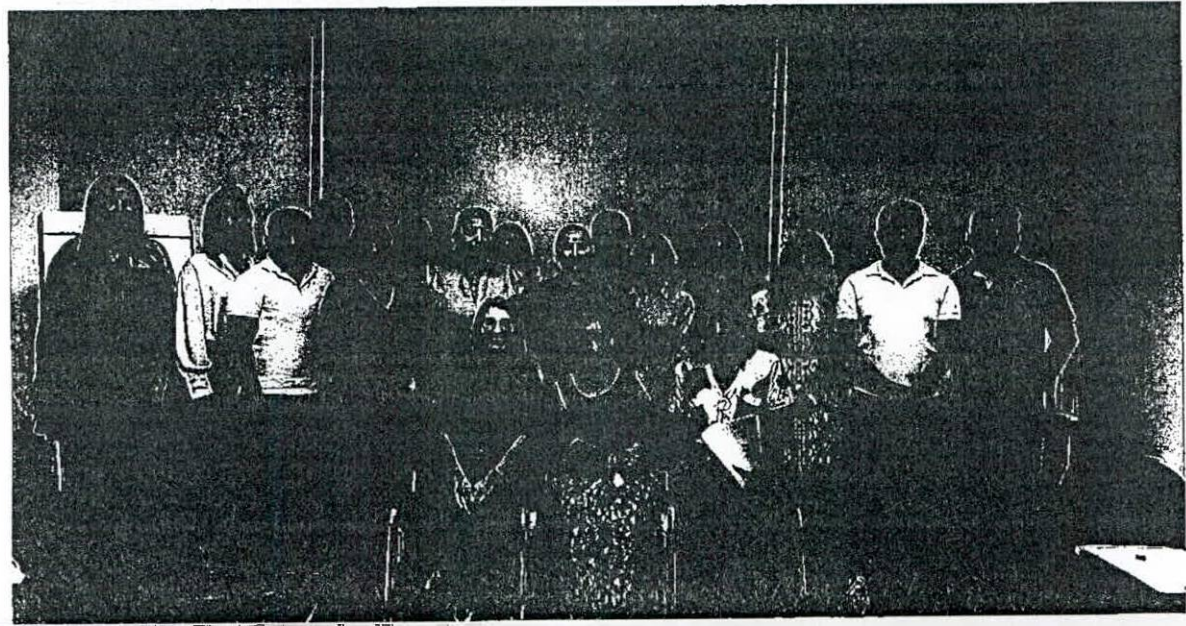
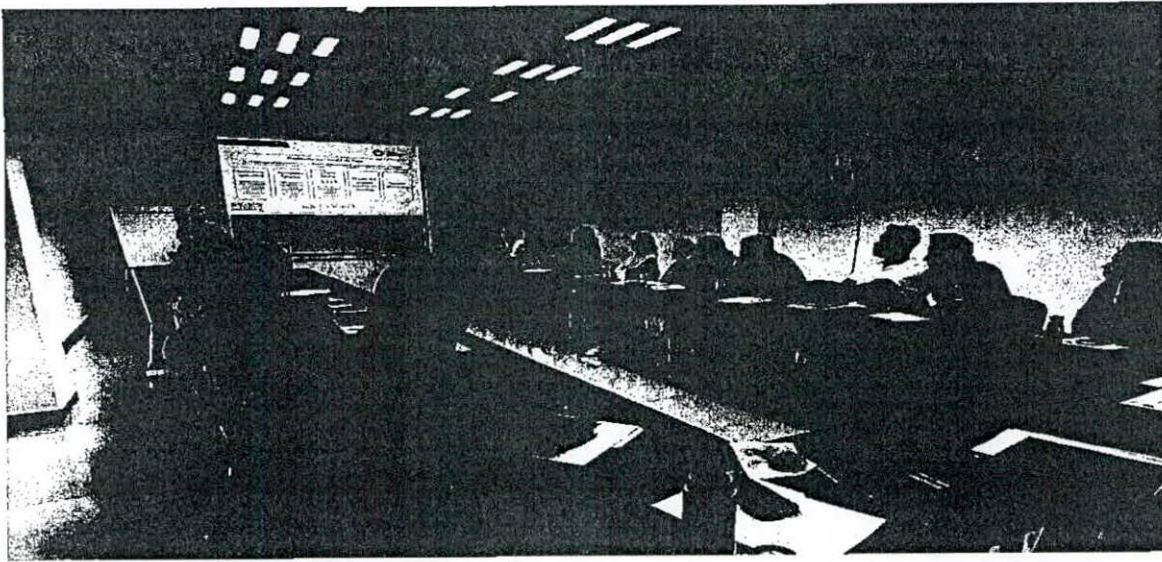
Yasser Alejandro Suárez Sánchez
Suplente de la Persona Consejera
Analista B de la Dirección de Control Patrimonial

Rebeca Sarai Cuc Ballote
Suplente de la Persona Consejera
Analista Especializado del SEAFI

Cecilia Zuñiga Rosel
Suplente del Titular del Órgano Interno de Control
Coordinadora de la Dirección General de Órganos
Internos de Control

27

3
NA
0055



Handwritten signature or scribble.

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA
 Impartido por Mtro. Ricardo Manuel Castro Rubio, 21 de Septiembre de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro
 Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	21/09/2026 Entrada	21/09/2026 Salida
1	BERNES BARRERA PATRICIA KARIME	SUBDIRECTORA DE EGRESOS	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		
2	BORJAS MALDONADO LETICIA	JEFE DE DEPARTAMENTO DE REC. ESTATALES	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCION GRAL. DE PROGRAMACIÓN		
3	FUENTES SÁNCHEZ KARLA AGILEA	DIRECTORA	SEAFI/DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FISCAL		
4	MORENO GIL JAVIER	COORDINADOR	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES		
5	OREZA ANGULO HECTOR OMAR	TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DE LA SAFIN	SECRETARÍA DE ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO/DIRECCION GENERAL DE ORGANOS INTERNOS		
6	PEÑA CUEVAS CINDY GABRIELA	COORDINADORA DE LAS OFICINAS RECAUDADORAS	SEAFI/ADMINISTRACIÓN GENERAL		

AVISO DE PRIVACIDAD

LPEOVPO Art. 10. Joseph Castro, de la Dirección de Recursos Humanos de la SAFIN, con datos personales inscriptos, según se muestra en el presente, en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 1.- IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE: La Secretaría de Administración y Finanzas del Estado de Campeche, con domicilio en la calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro, Campeche, Yucatán, México.
 2.- IDENTIFICACIÓN DEL DATOS PERSONALES: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 3.- FINELES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Se trata de la información de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 4.- DATOS PERSONALES QUE SE TRATAN: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 5.- FUNDAMENTO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Se trata de la información de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 6.- DATOS PERSONALES QUE SE TRATAN: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 7.- DATOS PERSONALES QUE SE TRATAN: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 8.- DATOS PERSONALES QUE SE TRATAN: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 9.- DATOS PERSONALES QUE SE TRATAN: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.
 10.- DATOS PERSONALES QUE SE TRATAN: Los datos personales de los servidores públicos que se encuentran en el presente y en el presente de la SAFIN de DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS.

Ricardo Manuel Castro Rubio

A
 B
 C
 D
 E
 F
 G
 H
 I
 J
 K
 L
 M
 N
 O
 P
 Q
 R
 S
 T
 U
 V
 W
 X
 Y
 Z

2

3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100





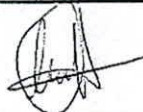
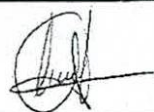
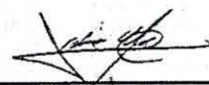
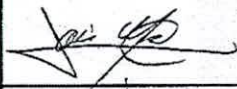
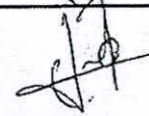
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO

Impartido por L.A.C. Nayla Thalía Méndez Carrillo, 24 de Septiembre de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.

Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	24/09/2026 Entrada	24/09/2026 Salida
1	AKE CHAVEZ BLANCA JANET	VERIFICADOR "A"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD DE INNOVACIÓN DE SISTEMAS ADMVOS.		
2	CAAMAL TOLOZA PABLO EMMANUEL	ANALISTA B	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS		
3	CAB GUILLEN WILLIAN EDUARDO	ANALISTA ESPECIALIZADO "A"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIR. GRAL. TEC. DE LA INFOR. Y TELECOMUNICACIONES		
4	CASTRO FLORES JOSE MANUEL	ANALISTA ESPECIALIZADO A	SEAFI/DIRECCIÓN DE RECAUDACION		
5	CEBALLOS CU JUAN FRANCISCO	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
6	CHAN POOL RODRIGO EMMANUEL	AUDITOR "A"	SEAFI/ DIRECCIÓN DE AUDITORIA FISCAL		

AVISO DE PRIVACIDAD

[illegible]

Director(a):
Nayla Thalía Méndez Carrillo



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO
Impartido por L.A.C. Nayla Thalía Méndez Carrillo, 24 de Septiembre de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.
Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	24/09/2026 Entrada	24/09/2026 Salida
7	CORDOVA ALCUDIA GABRIELA DEL CARMEN	ANALISTA ESPECIALIZADO	SEAFI/DIRECCION DE RECAUDACION		
8	CRUZ MARQUEZ MAYTE ALEXANDRA	ANALISTA B	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN		
9	CUC BALLOTE REBECA SARAI	ANALISTA ESPECIALIZADO	SEAFI/DIRECCIÓN JURIDICA		
10	DZIB EK JAZMIN DE LOS ANGELES	ANALISTA B	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS		
11	ESCAMILLA DE LA LUZ FERNANDA INES	ANALISTA ESPECIALIZADO A	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBDIRECCIÓN DE CONCENTRACIÓN Y REGISTRO DE LOS INGRESOS		
12	FARFAN VICENTE ITALIA MONTSERRAT	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA		

AVISO DE PRIVACIDAD

UPORFINDA APL. 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

ctor(a):
Nayla Thalía Méndez Carrillo

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO

Impartido por L.A.C. Nayla Thalía Méndez Carrillo, 24 de Septiembre de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.

Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	24/09/2026 Entrada	24/09/2026 Salida
13	GARCÍA CORTES YESSICA	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN GENERAL JURIDICA		
14	GARCÍA HERNÁNDEZ ALEX	ANALISTA ESPECIALIZADO "B"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DDS		
15	HERRERA VALENCIA FLOR DE JESÚS	ANALISTA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS		
16	HUCHIN PACHECO JESÚS EDUARDO	COORDINADOR	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/SUBSECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO		
17	LEZAMA GONZALEZ GONZALO ALBERTO	ANALISTA "A"	SEAFI/DIRECCIÓN DE RECAUDACION	Gonzalo A. Lezama G.	Gonzalo A. Lezama G.
18	LUNA TREJO REYNA ITZEL	ANALISTA ESPECIALIZADO "A"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCIÓN DE RECAUDACION		

AVISO DE PRIVACIDAD

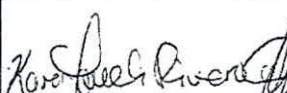
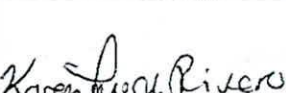
(SE) SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN, de la SAFIN, con datos personales recabados sobre personas, el cual se da a conocer en la BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS
 1.- SE INFORMAN QUE EL DUEÑO DE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es el Sr. LUIS ALBERTO GARCÍA CORTES, quien es el responsable de la información que se recaba y que se da a conocer en la BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN.
 2.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 3.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 4.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 5.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 6.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 7.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 8.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 9.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.
 10.- SE INFORMAN QUE LA BASE DE DATOS PERSONALES DE RECURSOS HUMANOS DE LA SAFIN, es una base de datos que contiene información personal de las personas que trabajan en la SAFIN, la cual es utilizada para el manejo de los recursos humanos de la SAFIN.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO
Impartido por L.A.C. Nayla Thalía Méndez Carrillo, 24 de Septiembre de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Col. Centro.
Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	24/09/2026 Entrada	24/09/2026 Salida
25	SANCHEZ MORENO JAHAZIEL ADRIAN	ANALISTA ESPECIALIZADO B	SEAFI/DIRECCIÓN DE RECAUDACION		
26	TORRES BROCA ASTRID MONTSERRAT	ANALISTA ESPECIALIZADO	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIR. DE CONTABILIDAD DE LOS INGRESOS Y EGRESOS		
27	TUCUCH RIVERO KAREN ABIGAIL	ANALISTA "A"	SEAFI/DIRECCIÓN DE RECAUDACIÓN		
28	TZEC CAAMAL ANA MARGARITA	ANALISTA ESPECIALIZADO "A"	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN/DIRECCION DE ANALISIS DEL INGRESO Y COORDINACION FISCAL		

AVISO DE PRIVACIDAD

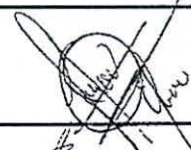
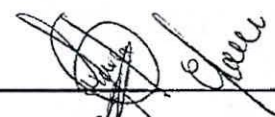
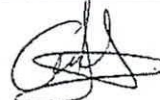
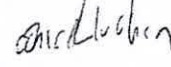
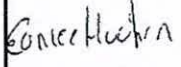
[illegible][illegible]

ctor(a):
Nayla Thalía Méndez Carrillo

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS Y PLANEACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ESTRUCTURAS OCUPACIONALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

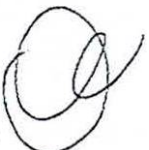
Registro de Servidores Públicos Inscritos a la Conferencia: ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL SERVICIO PÚBLICO
 Impartido por L.A.C. Nayla Thalía Méndez Carrillo, 24 de Septiembre de 2026

SEDE: Aula de capacitación 1 de la SAFIN, ubicada en calle 8 No. 325, planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Cól. Centro.
 Horario: 09:00:00 a 10:00:00

NO.	NOMBRE	PUESTO	ADSCRIPCIÓN	24/09/2026 Entrada	24/09/2026 Salida
1	Eduan Garza Luis Federico	Jefe Administrativo	SEAFI		
2	Dominguez Velazquez Teresa de Jesús	Analista "A"	Dirección General de Programación		
3	Estrella Cortes Christian Humberto	Analista "A"	SEAFI- Dirección General de Programación		
4	Lourdes Dorineley Miz May	Analista Especializado	SAFIN- Dirección Servicios Gtoles		
5	Eunice Uvelina Alcides Canche	Jefe de Departamento	SAFIN- PTAJ		
6	Edgar Emmanuel Huirab Cern de	Jefe de Departamento	SAFIN- Procuraduría Fiscal		

AVISO DE PRIVACIDAD

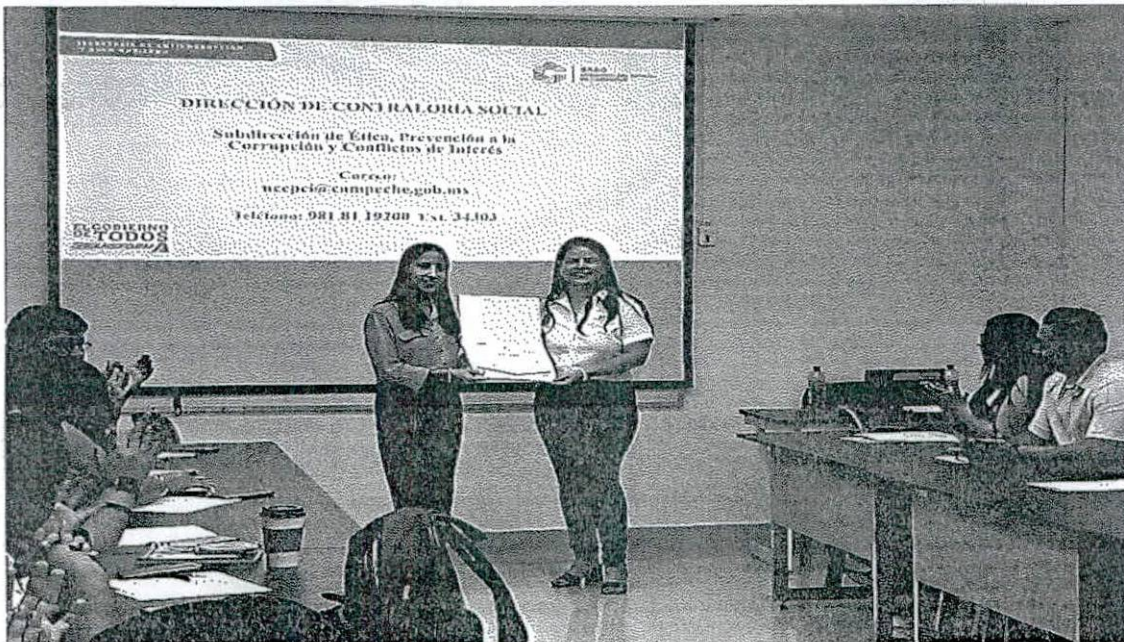
LUGAR DE LA ACTIVIDAD: La Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación de la SAFIN, ubicada en la planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Cól. Centro, en la ciudad de Campeche, Campeche.
 FECHA DE LA ACTIVIDAD: 24 de Septiembre de 2026.
 HORARIO DE LA ACTIVIDAD: 09:00:00 a 10:00:00.
 LUGAR DE LA ACTIVIDAD: La Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación de la SAFIN, ubicada en la planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Cól. Centro, en la ciudad de Campeche, Campeche.
 FECHA DE LA ACTIVIDAD: 24 de Septiembre de 2026.
 HORARIO DE LA ACTIVIDAD: 09:00:00 a 10:00:00.
 LUGAR DE LA ACTIVIDAD: La Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación de la SAFIN, ubicada en la planta baja del Edificio Lavalle, entre calle 63 y Circuito Baluartes, Cól. Centro, en la ciudad de Campeche, Campeche.
 FECHA DE LA ACTIVIDAD: 24 de Septiembre de 2026.
 HORARIO DE LA ACTIVIDAD: 09:00:00 a 10:00:00.

cto(a):

 Nayla Thalía Méndez Carrillo

4
 7
 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100



Handwritten notes in blue ink, including the word "B" and various symbols and arrows.



Handwritten notes in blue ink, including a large arrow pointing downwards.



SAFIN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN

CÓDIGO DE ÉTICA Y CÓDIGO DE CONDUCTA

Dos instrumentos que orientan el servicio público



¿QUÉ ES EL CÓDIGO DE ÉTICA?

Es el marco general que establece los principios, valores y reglas de integridad que deben orientar el comportamiento de las personas servidoras públicas.



- Guía el criterio y la toma de decisiones.



- Prioriza el interés público.



- Responde: ¿con qué principios y valores debemos actuar?



PRINCIPIOS
EN ACCIÓN
PARA UN MEJOR
SERVICIO PÚBLICO



¿QUÉ ES EL CÓDIGO DE CONDUCTA?

Es el instrumento institucional que traduce esos principios y valores en comportamientos concretos aplicables al trabajo cotidiano de la SAFIN.



- Precisa las conductas esperadas.



- Identifica acciones que deben evitarse.



- Responde: ¿cómo debemos actuar en situaciones concretas?

ÉTICA = EL PORQUÉ

CONDUCTA = EL CÓMO



¿A QUIÉNES APLICAN?

A todas las personas servidoras públicas de la SAFIN, sin importar su nivel jerárquico o modalidad de contratación.



**EL CÓDIGO DE ÉTICA ORIENTA EL CRITERIO;
EL CÓDIGO DE CONDUCTA GUÍA LA ACTUACIÓN COTIDIANA.**

Comité de Ética de la SAFIN



SAFIN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN

PRINCIPIO DE LEGALIDAD Y REGLAS DE INTEGRIDAD



Licencias, permisos, autorizaciones y concesiones

En cada trámite, las personas servidoras públicas deben:



- Actuar únicamente dentro de sus atribuciones y con apego a la normativa aplicable.



- Brindar un trato imparcial, objetivo y transparente.



- Verificar los requisitos sin privilegios ni discriminación.



- Rechazar regalos, favores o beneficios indebidos.



- Prevenir conflictos de interés y documentar debidamente cada decisión.

LEGALIDAD
TRANSPARENCIA
EQUIDAD
CONFIANZA

**LA INTEGRIDAD TAMBIÉN
SE DEMUESTRA AL AUTORIZAR.**

Comité de Ética de la SAFIN

Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación

PRINCIPIOS
QUE TRANSFORMAN
EL SERVICIO PÚBLICO

SERVIR CON INTEGRIDAD

TRÁMITES
CON LEGALIDAD
UN MEJOR
CAMPECHE



SAFIN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
FINANZAS Y PLANEACIÓN

REGLAS DE INTEGRIDAD

Recursos humanos, trámites y servicios

LEALTAD • OBJETIVIDAD • IMPARCIALIDAD



EN RECURSOS HUMANOS



- Seleccionar, contratar y evaluar con base en el mérito, la igualdad y la normativa aplicable.



- Evitar favoritismos, discriminación y conflictos de interés.



- Proteger la información y los datos personales.



EN TRÁMITES Y SERVICIOS



- Orientar con claridad, respeto y trato igualitario.



- Resolver conforme a los requisitos, plazos y disposiciones aplicables.



- Rechazar privilegios, dádivas o beneficios indebidos.

**DECIDIR CON IMPARCIALIDAD
ES SERVIR CON INTEGRIDAD.**

Comité de Ética de la SAFIN

Secretaría de Administración, Finanzas y Planeación