



CONTRATO CIVIL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE, REPRESENTADO EN ESTE ACTO A TRAVÉS DEL **SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**, EL MAESTRO LUIS ÁNGEL HERNÁNDEZ GARCÍA; CON LA INTERVENCIÓN DE LA **DIRECTORA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA**, LA CONTADORA PÚBLICA ADRIANA PIÑA DE LA PEÑA, COMO RESPONSABLE DEL CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, AMBOS ADSCRITOS A LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CAMPECHE, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ **“LA SECRETARÍA”**; POR LA OTRA PARTE, EL LICENCIADO ULISES ALCÁNTARA PÉREZ, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**; Y QUIENES ACTUANDO DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **“LAS PARTES”**, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

### DECLARACIONES

I.- Declara **“LA SECRETARÍA”** a través de su representante, que:

I.1) De acuerdo con lo que establecen los artículos 40, 41, 42 y 43, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1 2, 4, 23, 24, 26, 59, 71 fracción XV inciso a) y 72 de la Constitución Política del Estado de Campeche, 2, 3, 4, 15, 12, 22 apartado A, fracción II y 28 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche; 25, fracción I, y 26 del Código Civil Federal; 29, fracción I, y 30 del Código Civil del Estado de Campeche, es una Entidad libre y soberana en todo lo concerniente a su régimen interior, que forma parte integrante de la Federación denominada Estados Unidos Mexicanos y tiene la calidad de persona moral oficial, cuyo Poder Ejecutivo Estatal, lo ejerce la Gobernadora del Estado de Campeche, quien puede suscribir Convenios, Contratos y demás actos jurídicos en el ejercicio de sus atribuciones y, en su caso, para esos efectos faculta a las personas Titulares de los Organismos Centralizados del Poder Ejecutivo del Estado a las que el asunto corresponda, quienes a su vez pueden delegar tales facultades a las y los Subsecretarios de su adscripción, de conformidad con sus respectivas atribuciones.

I.2) El **MAESTRO LUIS ÁNGEL HERNÁNDEZ GARCÍA**, Subsecretario de Administración y Finanzas de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Administración Pública del Estado de Campeche, tiene capacidad jurídica para celebrar el presente contrato, de conformidad con la designación de que fue objeto el 01 de enero de 2023 por parte de la Licenciada Layda Elena Sansores San Román, Depositaria del Ejecutivo Estatal, y está facultado para celebrar el presente instrumento según lo previsto por los artículos 2, 15, 22, apartado A, fracción II, y 28 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche; 3, 4, apartado A, fracción II, 6, 15 fracción IV y IX, y 16 fracción V del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Administración Pública del Estado de Campeche.

I.3) La **CONTADORA PÚBLICA ADRIANA PIÑA DE LA PEÑA**, Directora de la Unidad Administrativa de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Administración de la Administración Pública del Estado de Campeche, a partir de la designación realizada a través del nombramiento de fecha 01 de enero de 2022 por la Licenciada Layda Elena Sansores San Román, Gobernadora del Estado de Campeche, el cual a la fecha no le ha sido revocado ni modificado en forma alguna; de modo que participa como la responsable del control y seguimiento del presente contrato, en atención a los artículos 4, Apartado A, fracción XXIII, y 38, fracciones X, y XVIII del



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS

Poder Ejecutivo del Estado de Campeche  
Calle 8, Num. 149, entre calle 61 y 63,  
Col. Centro Histórico, C.P. 24000  
San Francisco de Campeche, Campeche  
Tel. 81-19200 Ext.- 32501



Reglamento Interior de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Administración Pública del Estado de Campeche.

I.4) El Registro Federal de Contribuyentes del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche es: **GEC-950401-659**.

I.5) Señala como su domicilio legal el ubicado en Calle 8, Núm. 149, entre 61 y 63, Colonia Centro Histórico C.P. 24000, de la ciudad de san Francisco de Campeche, Campeche, mismo que señala para oír y recibir toda clase de notificaciones y documentos relacionados con la interpretación y cumplimiento de este contrato.

I.6) Es de su interés contratar a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** para que proporcione los servicios que se describen en la Clausula Primera del presente Instrumento.

## II.- Declara **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**:

II.1) Que es una persona física, de nacionalidad mexicana, mayor de edad legal, con profesión como Licenciado en Economía especializado en Evaluación de Proyectos de Inversión, Administración de Proyectos y Evaluación del Desempeño, con cédula profesional número 4208020, así como con clave del Registro Federal de Contribuyentes AAPU790804119, y con domicilio fiscal en Av. Aquiles Serdán No. 377, Col. Nextengo, Alcaldía Azcapotzalco en la Ciudad de México, concurriendo para la celebración del presente contrato por su propio y personal derecho.

II.2) Que dispone de capacidad jurídica, técnica, así como facultades para llevar a cabo la ejecución de las acciones que se establecen como servicios en el presente contrato, por lo que señala además que cuenta con elementos materiales propios, así como la organización suficiente para ello.

II.3) Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales de conformidad con lo establecido por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

II.4) Bajo protesta de decir verdad que no está comprendido en ninguno de los impedimentos a que se contraen las leyes y normas que rigen a **"LA SECRETARÍA"** para la realización de este contrato.

II.5) Que manifiesta y expresamente reconoce que en relación con las prestaciones económicas que llegará a recibir por la ejecución de los servicios profesionales, estos serán gravados con lo dispuesto en la Ley del Impuesto sobre la Renta, así como el Impuesto al Valor Agregado.

II.6) Tiene la suficiente experiencia, capacidad jurídica, técnica y financiera para contratar y obligarse a este contrato y que dispone de la organización y elementos propios suficientes para brindar los servicios, en los términos de este instrumento.

## III.- Declaran **"LAS PARTES"** conjuntamente bajo protesta de decir verdad, que:

III.1) El presente contrato de Servicios Profesionales lo celebran de común acuerdo, reconociéndose mutuamente la capacidad y personalidad jurídica con la que comparecen; y en virtud de lo declarado suscriben el presente conforme a los términos de lo que dispone el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.





En consecuencia, "LAS PARTES" convienen que el presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales es regulado por la legislación civil, por lo que se sujetan voluntaria y expresamente a lo previsto en los artículos 1698, 1699, 1700, 1701, 1702, 2506, 2507, 2515 y 2516 del Código Civil del Estado de Campeche y demás relativos aplicables de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal 2023.

III.2) Estar enterados plenamente de todos y cada uno de los objetivos y resultados esperados de la ejecución de las actividades que precisa el presente instrumento, por tal razón expresan en forma manifiesta que es su voluntad vincularse en los términos de responsabilidad que se establecen en el siguiente contrato.

III.3) Para el otorgamiento y suscripción del presente contrato, no existe error, dolo, mala fe o cualquier otro vicio de la voluntad que pudieran invalidar.

III.4) Se reconocen mutuamente la personalidad con la que comparecen a la celebración de este acto y en consecuencia, convienen sujetarse a las siguientes:

### CLÁUSULAS

**PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO.** – El objeto del presente Contrato es el Servicio de Asesoría Técnica para la realización de la Evaluación del Diseño del Programa Presupuestario 011 Control del Ejercicio del Gasto Público y Rendición de Cuentas.

Evaluación que se realizará de acuerdo a los términos de referencia para la Evaluación Específica de Diseño emitidos por el CONEVAL y a lo establecido en el numeral XX del Cronograma de Ejecución de las "Evaluaciones externas a realizar por las Dependencias, Órganos Desconcentrados y Entidades Paraestatales" contenido en el Programa Anual de Evaluaciones del Estado de Campeche para el ejercicio fiscal 2023, en donde se indica que "LA SECRETARÍA" realizará la "EVALUACION DE DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 011 CONTROL DEL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO Y RENDICIÓN DE CUENTAS".

**SEGUNDA. - DE LA ENTREGA DEL SERVICIO.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se compromete a cumplir íntegramente con la totalidad de las acciones en las fechas establecidas los Anexos 1 y 2 (Programa General de Trabajo y Cronograma). Anexos que forman parte integral del presente instrumento.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a contar con el personal técnico suficiente para cumplir en tiempo y forma con la prestación servicio, objeto del presente contrato, constituyéndose como patrón de sus empleados y de ninguna manera intermediario de éstos ante "LA SECRETARÍA", tal como se prevé en la **CLÁUSULA OCTAVA** del presente instrumento.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" será el único responsable por la mala ejecución de los servicios, así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este instrumento cuando no se ajuste al mismo, al igual de los daños y perjuicios que con motivo de los servicios contratados cause a "LA SECRETARÍA", salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por "LA SECRETARÍA".

**TERCERA. - MONTO DEL CONTRATO.** - El monto total del presente contrato, asciende a la cantidad de **\$84,912.00** (Son: Ochenta y Cuatro Mil Novecientos Doce Pesos 00/100 M.N.), incluido el Impuesto al Valor Agregado.





El pago se cubrirá conforme a lo pactado en la **CLÁUSULA** siguiente, el cual incluye todos los gastos que se originen como consecuencia de su realización.

Asimismo **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a mantener fijo el precio unitario de sus trabajos o servicios con apego a su propuesta económica, no pudiendo incrementarlo.

**CUARTA. - FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO.- “LA SECRETARÍA”** se obliga a pagar al **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, el importe de la prestación del servicio a que se refiere el presente contrato en dos parcialidades conforme al avance programado en los Anexos 1 y 2 (Programa General de Trabajo y Cronograma):  
**FECHAS**

| <b>PAGO</b>   | <b>MONTO</b>   |
|---|--|
| Primer Pago Inicial a la firma del presente contrato                        | <b>\$42,456.00</b> (Cuarenta y Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta y Seis Pesos M.N. 00/100) IVA incluido                    |
| Segundo Pago a la entrega final de los trabajos conforme a los Anexos 1 y 2 | <b>\$42,456.00</b> (Cuarenta y Dos Mil Cuatrocientos Cincuenta Y Seis Pesos M.N. 00/100), IVA incluido                   |
| <b>Total=</b>   | <b>\$84,912.00(Son: Ochenta y Cuatro Mil Novecientos Doce Pesos 00/100 M.N.), incluido el Impuesto al Valor Agregado</b> |

**“LAS PARTES”** convienen que la contraprestación, objeto del servicio convenido en el presente contrato, se realice a satisfacción de la **“SECRETARIA”**, mediante la formulación y representación de las facturas correspondientes ante la Unidad Administrativa de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Administración Pública del Estado de Campeche, misma que será presentada por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** para su revisión, autorización y tramite de pago, precisando que los datos fiscales deberán expedirse en términos de lo establecido por los artículos 29 y 29-a del Código Fiscal de la Federación y Anexo 20 “Guía de llenado de los comprobantes fiscales digitales por Internet”. Asimismo, se proporciona los datos para la facturación correspondiente:

**PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CAMPECHE**  
**CALLE 8, NÚMERO EXTERIOR 149, ENTRE CALLE 61 Y 63 COLONIA CENTRO C.P. 24000**  
**SAN FRANCISCO DE CAMPECHE, CAMPECHE**  
**R.F.C. GEC950401659**

Una vez efectuados los pagos por el servicio, objeto del presente contrato, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberá emitir los **COMPLEMENTOS DE PAGOS** correspondientes y remitirlos a la Contadora Pública Adriana Piña De La Peña; Directora de la Unidad Administrativa de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Administración Pública del Estado de Campeche, al correo electrónico: [adriana.pina@campeche.gob.mx](mailto:adriana.pina@campeche.gob.mx), en un plazo no mayor a 24 horas contadas, a partir de haber recibido el pago correspondiente.

En caso de que las facturas entregadas por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** para su pago presenten errores o deficiencias, **“LA SECRETARIA”** dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción, le indicará al **“PRESTADOR DE SERVICIOS”** las deficiencias que deberá corregir; el



**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS**

Poder Ejecutivo del Estado de Campeche  
Calle 8, Num. 149, entre calle 61 y 63,  
Col. Centro Histórico, C.P. 24000  
San Francisco de Campeche, Campeche  
Tel. 81-19200 Ext.- 32501



periodo que transcurra a partir de la notificación y hasta que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** presente las correcciones.

Se establece como condición de pago que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a presentar toda la documentación que ampare la terminación, entrega de los trabajos realizados a entera satisfacción de la **“SECRETARÍA”** de conformidad con los requerimientos y plazos contenidos en este contrato, misma que deberá validar y dar su Visto Bueno de cumplimiento, y así poder realizar el pago en un término que no exceda de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la entrega o prestación de los servicios objeto de este contrato.

El pago se realizará dentro de los plazos señalados en esta **CLÁUSULA** siempre que se cumpla con lo previsto en el párrafo que antecede, y considerando que no existan aclaraciones al importe o especificaciones a los trabajos entregados o servicios prestados y que los documentos de cobro hayan sido presentados en los plazos de pago previstos en esta **CLÁUSULA**, de lo contrario, se recorrerá en forma proporcional.

Los impuestos que se deriven del contrato serán cubiertos por cada una de **“LAS PARTES”** de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y aplicables en la materia.

**QUINTA. – ADMINISTRACIÓN, VIGILANCIA DEL CONTRATO, VERIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL CONTRATO.** - **“LA SECRETARÍA”** designa a la C.P. Adriana Piña de la Peña, Titular de la Unidad Administrativa de la Secretaría de Administración y Finanzas, será la servidora pública responsable de administrar y verificar el cumplimiento del presente contrato, en su calidad de **“Administrador del Contrato”**, con el apoyo de la L.A.F. Rosa Isela Jauregui Carbajal, Subdirectora de Presupuesto y Ejercicio del Gasto de la misma, quien fungirá como enlace ante **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**.

**“LA SECRETARÍA”** entregará por escrito a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** las instrucciones o modificaciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución, mismos que hasta en tanto esto no se cumplan, los servicios no se tendrán por recibidos o aceptados.

Si la C.P. Adriana Piña de la Peña, Titular de la Unidad Administrativa de la Secretaría de Administración y Finanzas o la L.A.F. Rosa Isela Jauregui Carbajal, Subdirectora de Presupuesto y Ejercicio del Gasto, detectan algún error, omisión o discrepancia en la calidad del servicio dentro del periodo de garantía, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** queda obligado a reponerlo sin cargo para **“LA SECRETARÍA”** en un plazo no mayor a 5 días hábiles a partir de la notificación que se le haga por escrito; sin que esto implique modificaciones a las características del servicio originalmente convenido.

**SEXTA.- GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.-** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga ante **“LA SECRETARÍA”** a responder de la calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido hasta un año posterior a la misma, debiendo pagar a **“LA SECRETARÍA”** el saneamiento a que haya lugar al momento en que se le solicite, en los términos señalados en el presente contrato, en el Código Civil del Estado de Campeche y demás legislación aplicable.

**SÉPTIMA.- OBLIGACIONES.-** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se compromete a entregar los productos contenidos en los Anexos del presente contrato, el incumplimiento a lo establecido en el presente, dará motivo a su rescisión y a la aplicación de las disposiciones legales correspondientes,





siendo **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** el único responsable por cualquier daño o perjuicio que llegue a causar con motivo de las actividades contratadas y que sea consecuencia de la impericia, negligencia o irresponsabilidad del mismo.

**OCTAVA.- RESPONSABILIDAD LABORAL.-** Para efectos del cumplimiento del presente contrato, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a proporcionar el personal especializado para la ejecución de los trabajos o servicios contratados y será responsable de los antecedentes de su personal, garantizándolos en forma adecuada.

Queda expresamente estipulado que el presente contrato, se suscribe en atención a que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** cuenta con el personal técnico y profesional necesario, experiencia, materiales, equipo, instrumentos de trabajo propios para ejecutar los servicios objeto del mismo así como el Registro de Evaluadores (REGEVAL) correspondiente ante el CONEVAL; por lo tanto en ningún momento se considerará como patrón sustituto o solidario a **"LA SECRETARÍA"** respecto de dicho personal.

**"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** exime desde ahora a **"LA SECRETARÍA"** de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa de la prestación de los servicios materia del presente instrumento.

**"LAS PARTES"** aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo ni de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, reglamentaria del apartado "B" del artículo 123 constitucional sino únicamente el Código Civil del Estado de Campeche.

En este sentido **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a intervenir de manera inmediata y a responder, en caso de que el personal a su cargo presentare alguna demanda laboral, obligándose a responder directamente y excluir a **"LA SECRETARÍA"** de cualquier reclamación por este concepto.

**NOVENA. - RESPONSABILIDAD CIVIL.-** **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** será responsable de los daños y perjuicios que se causen a **"LA SECRETARÍA"** o a terceros, con motivo de la ejecución de los trabajos, cuando resulten de:

- I. Incumplimiento a los términos y condiciones establecidos en el presente Contrato y los Anexos 1 y 2, que forman parte del mismo.
- II. Inobservancia a las recomendaciones que **"LA SECRETARÍA"** le haya dado por escrito.
- III. Actos con dolo, mala fe o negligencia.
- IV. En general por actos u omisiones imputables a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** o al personal que emplee.

**DÉCIMA. - INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD.-** **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a comunicar a **"LA SECRETARÍA"** de cualquier hecho o circunstancia que en razón de los trabajos servicios prestados sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a **"LA SECRETARÍA"**.



**“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a guardar confidencialidad de los trabajos o servicios encomendados y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los mismos.

**“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** igualmente conviene en limitar el acceso a dicha información confidencial a sus empleados o representantes, a quienes en forma razonable podrá dar acceso; sin embargo, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** los hará partícipes y obligados solidarios con él mismo, respecto de sus obligaciones de confidencialidad pactadas en este contrato.

**“LAS PARTES”** convienen en considerar información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias de **“LA SECRETARÍA”** así como la relativa a sus funcionarios, trabajadores, y/o personal administrativo.

De la misma manera, **“LAS PARTES”** convienen en que la información confidencial a que se refiere esta **CLÁUSULA**, puede estar contenida en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, programas de computadora, unidades USB, correos electrónicos, archivos o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o cualquier otro similar.

También será considerada información confidencial, la proporcionada y/o generada por **“LA SECRETARÍA”** que no sea del dominio público y/o del conocimiento de las autoridades.

Las obligaciones de confidencialidad asumidas por **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** en este contrato subsistirán ininterrumpida y permanentemente con toda fuerza y vigor aún después de terminado o vencido el plazo del presente contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones estipuladas en esta **CLÁUSULA**, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** conviene en pagar los daños y perjuicios que en su caso ocasione a **“LA SECRETARÍA”**.

**DÉCIMA SEGUNDA.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS O SERVICIOS.-** **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** conviene en que no podrá divulgar por medio de publicaciones, informes o en cualquier otra forma, el programa, datos obtenidos de los productos, resultado del servicio objeto de este contrato, sin la autorización expresa de **“LA SECRETARÍA”**, pues dichos programas, datos y resultados son propiedad de **“LA SECRETARÍA”**.

**DÉCIMA TERCERA. – TERMINACIÓN ANTICIPADA.** - **“LA SECRETARÍA”** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, con el solo requisito de comunicar su decisión por escrito al **EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** cuando concurren razones de interés general, cuando cancele el proyecto o la cuenta presupuestal correspondiente, o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios objeto de este instrumento.

**DÉCIMA CUARTA. – RESCISIÓN.** - **“LA SECRETARÍA”** podrá rescindir el presente Contrato, sin necesidad de ocurrir ante los Tribunales Competentes y con el sólo requisito de comunicar su decisión por escrito a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** por lo menos con diez días naturales de anticipación, en los siguientes casos:

- I. Cuando **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no realice los servicios en la forma y términos convenidos en el presente instrumento y en los Anexos;





- II. Cuando **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** injustificadamente suspende la entrega del servicio contratado o no la ejecuta dentro del tiempo señalado en el cuerpo del presente Contrato;
- III. Cuando **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** ceda, traspase o subcontrate total o parcialmente, el servicio contratado, sin el consentimiento por escrito de **“LA SECRETARÍA”**.
- IV. **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no rinde los informes que **“LA SECRETARÍA”** en su caso requiera; y
- V. Cuando **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** incumpla cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente contrato.

**DÉCIMA QUINTA. - CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** - Ninguna de **“LAS PARTES”** será responsable por cualquier retraso o incumplimiento de este Contrato que resulte de caso fortuito o fuerza mayor, en la inteligencia de que, una vez superados estos eventos, se reanudará la prestación de los servicios objeto del presente Contrato.

**“LAS PARTES”** no incurrirán en responsabilidad por incumplimiento en el presente contrato de servicios debido a causas que se originen como consecuencia de caso fortuito o fuerza mayor.

En los casos anteriores, la parte que haya incumplido por verse afectada por el caso fortuito o fuerza mayor deberá reanudar el cumplimiento en la forma y términos estipulados en el presente contrato de servicios en el momento que cese la causa que dio origen a dicho incumplimiento.

**DÉCIMA SEXTA. - RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS.** - Al concluir los trabajos, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se comunicará de inmediato con **“LA SECRETARÍA”**, de manera escrita, informando la terminación de los trabajos objeto del presente contrato, anexando los documentos que soporten conforme a la lista de entregables, y **“LA SECRETARÍA”** en un término de diez días naturales, verificará que los mismos estén debidamente concluidos.

Si durante la verificación de los trabajos, **“LA SECRETARÍA”** encuentra deficiencias en la terminación de los productos, deberá solicitar a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** su reposición o corrección, a efecto de que éstas se corrijan o aclaren conforme a las condiciones requeridas en el presente contrato y sus Anexos 1 y 2. En tal caso, el plazo de verificación de los trabajos se podrá prorrogar por el periodo que acuerden **“LA SECRETARÍA”** y **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** para la reposición, corrección o aclaración de las deficiencias. Lo anterior, sin perjuicio de que **“LA SECRETARÍA”** opte por la rescisión administrativa de este contrato.

Una vez constatada la terminación de los trabajos, **“LA SECRETARÍA”** en un término no mayor de diez días naturales, iniciará el procedimiento de recepción física de los mismos, mediante el levantamiento del acta correspondiente, misma que será firmada por el servidor público que designe **“LA SECRETARÍA”** y por el representante de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**.

**DÉCIMA SÉPTIMA. - JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.-** **“LAS PARTES”** acuerdan que para cualquier diferencia que surja con motivo de la aplicación, interpretación, ejecución cumplimiento o incumplimiento del presente Contrato, se observaran las disposiciones establecidas en el Código Civil vigente en el Estado de Campeche, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche. Renunciando expresamente **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** a cualquier otro fuero que, por razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa, pudiera corresponderle.





El presente Contrato constituye el acuerdo único entre las partes en relación con el objeto del mismo y deja sin efecto cualquier otra negociación, obligación o comunicación entre éstas, efectuada con anterioridad a la fecha de firma de este instrumento.

Leído que fue el presente Contrato, las partes lo ratifican en todo su clausulado e impuesto de su alcance legal, por lo que firman por duplicado al calce para su constancia en la ciudad del San Francisco de Campeche, Campeche; siendo el día 02 de mayo del 2023.

**POR "LA SECRETARÍA"**

**POR "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**

  
\_\_\_\_\_  
**MTRO. LUIS ÁNGEL HERNÁNDEZ GARCÍA**  
**SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y**  
**FINANZAS DE LA ADMINISTRACIÓN**  
**PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. ULISES ALCANTARA PÉREZ**

  
\_\_\_\_\_  
**C.P. ADRIANA PIÑA DE LA PEÑA**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD**  
**ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE**  
**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA**  
**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**DE CAMPECHE**



**ANEXO 1: PROGRAMA GENERAL DE TRABAJO**

| <b>Productos</b>  | <b>Fecha de entrega</b>    |
|---|----------------------------|
| Primera entrega (Apartados 1, 2, 3 y 4)   | <b>15 de mayo de 2023</b>  |
| Segunda entrega (Apartados 5 al 8)  | <b>12 de junio de 2023</b> |
| Tercera entrega (final) del Informe de avances del proceso de análisis de Diseño (Apartados 9 y 10) | <b>30 de junio de 2023</b> |

SIN TEXTO

SIN TEXTO





ANEXO 2: CRONOGRAMA DE TRABAJO

| DESCRIPCIÓN   | Mayo |    |    |    |    | Junio |    |    |    |    |
|---|------|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|
|   | 1S   | 2S | 3S | 4S | 5S | 1S    | 2S | 3S | 4S | 5S |
| <b>Primer entregable</b>  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 1: Justificación teórica o empírica de los Pp                                |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 2: Diagnóstico basado en el análisis del problema                            |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 3: Objetivos de los Pp   |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 4: Alineación con la planeación estatal, sectorial, regional o institucional |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| <b>Proceso de Revisión</b>  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| <b>Segundo entregable</b>   |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 5: Identificación y cuantificación de las poblaciones potencial y objetivo   |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 6: Cobertura   |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 7: Matriz de Indicadores para Resultados                                     |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Apartado 8: Evolución de los recursos presupuestales asignados                        |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| <b>Proceso de Revisión</b>  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| <b>Entrega final de la evaluación (9 Y 10)</b>  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Resumen Ejecutivo   |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Índice  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Introducción  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas                         |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Conclusiones y recomendaciones  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Bibliografía  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |
| Cierre  |      |    |    |    |    |       |    |    |    |    |

SIN TEXTO

